



ฐานข้อมูลภาษาบริบาลท้องถิ่น

เทศบาลตำบลบ้านโคก

อำเภอสุวรรณคูหา จังหวัดหนองบัวลำภู



คำสั่งเทศบาลตำบลบ้านโคก

ที่ ๓๓๐ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง

ตามที่เทศบาลตำบลบ้านโคก อำเภอสุวรรณคูหา จังหวัดหนองบัวลำภู ได้ดำเนินการโครงการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดกิจการที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ให้เป็นอำนาจและหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เป็นอำนาจและหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. ๒๕๖๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ๐๘๑๙.๒/๒๓๑๘ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นแนวทางในการตั้งงบประมาณ ค่าตอบแทน ค่าวัสดุและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม นั้น

เทศบาลตำบลบ้านโคกจึงขอแต่งตั้งบุคคลที่ได้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว ตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด (หลักสูตร ๗๐ ชั่วโมง ของกรมอนามัย) เป็นอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ประกอบด้วย

นางสาวหนูปี เลพล ตำแหน่ง อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น

เพื่อปฏิบัติหน้าที่ดูแลผู้สูงอายุและผู้พิการที่มีภาวะพึ่งพิง ปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติหน้าที่และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๔ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยวัฒน์ ดาวเรือง)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโคก

แบบรายงานฐานข้อมูลอาสาสมัครบริการท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ที่มีการจ้างต่อโดยใช้งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 (ข้อมูลการจ้างตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)
 อำเภอสุวรรณคูหา จังหวัดหนองบัวลำภู

ที่	อปท.	ชื่อ-สกุล อาสาสมัครบริการท้องถิ่น	ระยะเวลาการจ้าง (วัน/เดือน/ปี ถึง วัน/เดือน/ปี)	เลขที่สัญญา	หมายเหตุ
๑	เทศบาลตำบลบ้านโคก	นางสาวนุสบี เลพล	๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	MOU เลขที่ ๑/๒๕๖๖	ขอให้นำ สำเนาสัญญา จ้าง

(ลงชื่อ)  ผู้รายงาน

(นางอุไรลักษณ์ สุขข)
 รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน
 นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโคก



บันทึกข้อตกลงปฏิบัติหน้าที่อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น

เลขที่ ๑/๒๕๖๖

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้น ณ เทศบาลตำบลบ้านโคก เมื่อวันที่ ๕ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่าง นายชัยวัฒน์ ตาวเรือง ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโคก ที่สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านโคก เลขที่ ๒๕๔ หมู่ที่ ๑๑ ตำบลบ้านโคก อำเภอสุวรรณคูหา จังหวัดหนองบัวลำภู ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้ เรียกว่า "ผู้ให้ข้อตกลง" ฝ่ายหนึ่ง กับ นางสาวหนูบี เลพล อายุ ๔๖ ปี เลขประจำตัวประชาชน ๓ ๔๒๐๕ ๐๐๑๗๕ ๕๙ ๙ ออกบัตรวันที่ ๘ ก.พ. ๒๕๕๙ บัตรหมตอายุวันที่ ๑๒ ก.พ. ๒๕๖๗ อยู่บ้านเลขที่ ๑๔๒ หมู่ที่ ๑๑ ตำบลบ้านโคก อำเภอสุวรรณคูหา จังหวัดหนองบัวลำภู ปรากฏตามสำเนาเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้ เรียกว่า "ผู้รับข้อตกลง" อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกันดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. "ผู้รับข้อตกลง" จะต้องปฏิบัติหน้าที่เป็นอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นให้กับ เทศบาลตำบลบ้านโคก เมื่อผ่านการฝึกอบรมโครงการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงตั้งแต่วันที่ ๑๐ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๓๐ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นระยะเวลา ๑๒ เดือน ตามขอบเขตและเงื่อนไขในการทำหน้าที่ของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น โดยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นมีหน้าที่ช่วย เทศบาลตำบลบ้านโคกในการดูแลผู้สูงอายุและผู้พิการที่มีภาวะพึ่งพิง ภายใต้การกำกับดูแลของบุคลากรวิชาชีพด้านสุขภาพในพื้นที่ ซึ่งได้รับมอบหมายจาก เทศบาลตำบลบ้านโคก เพื่อให้บริการการดูแลตามแผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan) รายละเอียดตาม หมวด ก

ข้อ ๒. "ผู้ให้ข้อตกลง" ตกลงจ่ายเงินค่าตอบแทน เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไป ให้แก่ "ผู้รับข้อตกลง" โดยผู้ให้ข้อตกลงจะจ่ายเงินค่าตอบแทนให้แก่ผู้รับข้อตกลง เมื่อได้ปฏิบัติงานในหน้าที่เสร็จเรียบร้อยถูกต้องและครบถ้วน ตามรายละเอียดการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน เว้นแต่กรณีในพื้นที่ที่มีจำนวนผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงไม่ถึง ๔ คน ให้ดูแลเท่ากับจำนวนผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงที่มี อยู่จริงและเป็นไปตามแผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan) ที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้ และคณะทำงานจัดทำแผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan) กำกับและควบคุมการปฏิบัติงานของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ที่เทศบาล แต่งตั้งแล้วแต่กรณี ได้ตรวจรับรองผลการปฏิบัติงานที่ของผู้รับข้อตกลงที่ส่งมอบผลงานในแต่ละงวดไว้เรียบร้อยแล้ว ซึ่งผู้ให้ข้อตกลงจะจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้รับข้อตกลงเป็นรายเดือน ในอัตราเดือนละ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ของทุกเดือน กรณีที่ผู้รับข้อตกลงมาปฏิบัติงานที่น้อยกว่า ๒๐ วันต่อเดือน ให้มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนตามสัดส่วนจำนวนวันที่มาปฏิบัติงานที่จริงในเดือนนั้นๆ โดยคิดจากอัตราค่าตอบแทน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท หารด้วยจำนวนวัน ๒๐ วัน คิดเป็นวันละ ๒๕๐ บาท ดังนั้น หากผู้รับข้อตกลงไม่มาปฏิบัติงานที่ ขาดงานจะคิดตามสัดส่วนจำนวนวันที่ปฏิบัติงานที่ในเดือนนั้นๆ และหากปฏิบัติงานที่ไม่ครบ ๘ ชั่วโมง แต่น้อยกว่า ๔ ชั่วโมง ให้นับเป็นครึ่งวัน โดยให้หักเงินค่าตอบแทน จำนวนวันละ ๑๒๕ บาท โดยแบ่งจ่ายให้เป็นรายเดือนจำนวน ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑๐ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๓๐ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖


บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number **3 4105 00195 49 9**

ชื่อและชื่อสกุล น.ศ. นพวี เลพล
 Name Miss Nhopee
 Last name Lapon
 เมื่อวันที่ 13 ก.พ. 2519
 Date of Birth 13 Feb. 1976
 สถานะ สมรส

ที่อยู่ 142 หมู่ที่ 11 ต.บ้านโลก อ.สุวรรณคูหา
 จ.หนองบัวลำภู

8 ก.พ. 2559 วันหมดอายุ 8 Feb. 2018 DATE OF EXPIRE	 (ผู้ถือ บัตรประชาชน) เจ้าพนักงานทะเบียน	12 ก.พ. 2567 วันบัตรประชาชน 12 Feb. 2024 DATE OF EXPIRE	 3905-03-02061237
--	---	--	--

142 หมู่ที่ 11 ต.บ้านโลก อ.สุวรรณคูหา
 จ.หนองบัวลำภู

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งข้อตกลงนี้ จะโอนเป็นเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับข้อตกลง
ชื่อธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ชื่อบัญชีนางสาวหนูปี เลพล ประเภทบัญชีออมทรัพย์
เลขที่บัญชี ๐๑๓ ๗๒๒๙๙๑๘๐๗ ทั้งนี้ ผู้รับข้อตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใด
เกี่ยวกับการโอนที่ธนาคารเรียกเก็บและยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนนั้น

ข้อ ๓. ผู้รับข้อตกลงต้องมาปฏิบัติงานตามข้อตกลงด้วยตนเอง โดยต้องลงลายมือชื่อเวลาที่มา
รับงานตามข้อตกลงในแต่ละวัน และเวลากลับ เมื่อทำงานในวันนั้น ๆ เสร็จสิ้นด้วยตนเองทุกครั้ง ณ สถานที่ที่
ปฏิบัติงาน ในกรณีที่ผู้รับข้อตกลงไม่สามารถมาปฏิบัติงานที่ใดด้วยตนเองได้ในวันใด ผู้รับข้อตกลงจะจัดให้มี
บุคคลอื่นมาทำงานแทนในวันนั้น ๆ ไม่ได้ เนื่องจากงานของผู้ให้ข้อตกลงเป็นงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ
เป็นการเฉพาะตัวและต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใดแห่งข้อตกลงไปจ้างช่วงลือค่อหนึ่ง


ข้อ ๔. คณะทำงานจัดทำแผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan) กำกับและควบคุมการ
ปฏิบัติงานของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น หรือผู้รับบริการของผู้ให้ข้อตกลงมีสิทธิ์ตรวจสอบ ประเมินผลการ
ปฏิบัติงานที่กำกับและควบคุมการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปตามข้อตกลง และมีอำนาจที่จะสั่งแก้ไข
เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม หรือตัดทอนงานตามข้อตกลงนี้ รวมทั้ง การกำหนดให้ผู้รับข้อตกลงไปทำงานในสถานที่ที่
กำหนดหรือสถานที่อื่นใด นอกจากที่กำหนดไว้ในผนวก ก. ก็ได้

ข้อ ๕. หากผู้รับข้อตกลงปฏิบัติผิดข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใด หรือผู้รับข้อตกลงไม่อยู่ในฐานะที่จะ
ปฏิบัติตามข้อตกลงต่อไปได้ ผู้ให้ข้อตกลงมีสิทธิ์บอกยกเลิกข้อตกลงนี้ได้ทันที


ข้อ ๖. ตามบันทึกข้อตกลงนี้ไม่ทำให้ผู้รับข้อตกลงมีฐานะเป็นเจ้าของที่ของเทศบาลหรือ
องค์การบริหารส่วนตำบล หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน
กฎหมายว่าด้วยแรงงานสัมพันธ์ และกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม

บันทึกข้อตกลงนี้ ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจ
ข้อความ โดยละเอียดตรงกันแล้ว จึงลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและ
ทั้งสองฝ่ายต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ)  ผู้ให้ข้อตกลง
(นายชัยวัฒน์ ดาวเรือง)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโคก

(ลงชื่อ)  ๑๐๗๑ ผู้รับข้อตกลง
(นางสาวหนูปี เลพล)
อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง
เทศบาลตำบลบ้านโคก

(ลงชื่อ)  พยาน
(นายสมศักดิ์ นาวอุดม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านโคก

(ลงชื่อ)  พยาน
(วีรัตน์ ไนจันทัก)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม